



# Forshaga kommun

Forshaga kommun

Box 93, 667 22 Forshaga

054-17 20 00

## Lotteriredovisning

Redovisningsdatum

Diarienummer

.....

.....

Inlämnas senast 15 februari varje år enligt spellagen 18 kap. 10§.

Tillstånd/registrering, datum
-------------------------------

Insatsbelopp
--------------

### Tillståndshavare

Förening
----------

Organisationsnummer
---------------------

Utdelningsadress
------------------

Postnummer
------------

Lottförsäljningsplats/-område
-------------------------------

Försäljningstid, fr.o.m. datum - t.o.m. datum
---

Postort
---------

Telefon (även riktnummer)
---------------------------

E-postadress
--------------

INKOMSTER	Kronor	UTGIFTER	Kronor
1 Sålda lotter	.....	1 Vinster i form av pengar	.....
2 Erhållna rabatter	.....	2 Vinster ej pengar	.....
3 Ränta på lotterikontot	.....	3 Lotterimaterial	.....
4 .....	.....	4 Automathyra	.....
5 .....	.....	5 Annonskostnader	.....
6 .....	.....	6 Lokal-/platshyra	.....
7 .....	.....	7 Kioskhyra	.....
8 .....	.....	8 Försäljningsarvoden (inkl sociala kostnader)	.....
9 .....	.....	9 Ev. konsultarvode	.....
10 .....	.....	10 Kontrollantarvode	.....
11 .....	.....	11 Tillståndsavgift	.....
12 .....	.....	12 Övriga kostnader (ska specificeras nedan)	.....
Summa	.....	Summa	.....
Eventuellt underskott	.....	Behållning	.....

Specificering av övriga kostnader



# Forshaga kommun

Forshaga kommun

**Osålda, brutna lotter, vilka överlämnats till kontrollanten**

Antal

Å-pris

**Redovisad behållning utgör det belopp som slutligt kommit tillståndshavaren tillgodo. Riktigheten av redovisningen intygas härmed.**

Underskrift (tillståndshavaren)

**Någon omkostnad för lotteriet vid sidan av lotteriets räkenskaper har inte betalats direkt av föreningens medel och är inte heller av mig känd. (Kassabok, bank- eller plusgirokvitto ska företes för kontrollanten.)**

**Till föreningens kassa har överförts**

**Kontant**

Kr

**Per bank-/plusgiro**

Kr

**Icke utlösta vinster till ett värde av**

Kr

Underskrift (föreningens kassör)

**Ovanstående redovisning har kontrollerats mot verifikationerna. Vinster har till beskaffenhet och värde överensstämt med fastställd vinstplan.**

Datum och underskrift (kontrollanten)



# Forshaga kommun

Forshaga kommun

## **Hantering av personuppgifter:**

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen.

För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida.